**广州港引航站引航交通船管理服务2026-2027（两年）采购需求市场调查表**

各供应商：

我司广东国瑞招标采购有限公司受广州港引航站的委托，根据《政府采购需求管理办法》（财库〔2021〕22号），现计划开展国内引航交通船管理服务的市场调研工作。本次调研旨在全面了解当前市场潜在供应商情况及服务能力，为日后优化采购需求，开展采购工作做准备。本次调研不构成采购承诺，不代表采购合同的授予，但结果将可能影响后续招标策略。贵司提供的信息仅用于项目内部研究，不作商业用途，信息严格保密。欢迎各供应商积极参与调研！

1. **项目简介**

|  |  |
| --- | --- |
| 采购标的 | 引航交通船管理服务 |
| 项目预算 | 人民币伍仟柒佰陆拾万元整(￥57,600,000.00)(实际金额以采购人最终确认为准) |
| 采购人单位 | 广州港引航站 |

1. **调查供应商基本信息**

|  |  |
| --- | --- |
| 单位名称（盖章） |  |
| 经营范围 |  |
| 联系人 |  |
| 联系电话 |  |
| 电子邮箱 |  |
| 企业类别 | **本项目所属行业为“交通运输业”，企业类型为（打“√”）：（□大型企业/□中型企业/□小型企业/□微型企业）**注：依据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）。交通运输业：从业人员1000人以下或营业收入30000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入3000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入200万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入200万元以下的为微型企业 |

1. **调查内容**

|  |
| --- |
| 供应商问卷调查（以下内容由供应商填写）请在所选项前的□内打“√”，或将意见填写在相应的横线（或空格）上。如需额外提供附件，可自行另附表并加盖公章。 |
| 供应商持有的资质证书 | 供应商是否持有与履行本项目相关的船舶法定证书和技术证书，包括但不限于《国内船舶管理业务经营许可证》、电台执照、海船船员培训合格证书、最低配安全员证书、法定检验报告/证书、NSM规则证书等。（需通过清单的形式罗列所持证书，格式自拟） |
| 采购标的所在产业发展情况 | **1.本项目采购标的目前的技术水平或行业的发展历程、行业现状如何？**答： |
| **2.本项目采购标的可能涉及有哪些企业资质、人员资质？**答： |
| **3.本项目采购标的涉及的相关标准和规范有哪些？**答： |
| 市场供给情况 | **1.本项目采购标的目前的市场竞争程度如何？**答： |
| **2.本项目采购标的目前市场潜在供应商数量大概有多少？履约能力如何？售后服务能力如何？**答： |
| **3.供应商是否为本类项目的唯一供应商?**答： |
| 供应商近3年来同类项目历史成交情况 | 序号 | 采购人 | 项目名称 | 项目预算（万元） | 中标价（万元） |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |
| 商务部分 | 报价内容 | **《附件2:采购需求》二、采购项目商务要求（一）投标报价要求组成是否合理，供应商是否有更好的建议？**答： |
| 技术部分 | **《附件2:采购需求》（二）项目服务内容及要求中的1.交通船管理要求，供应商是否可接受？或是有更好的建议？**答： |
| **《附件2:采购需求》一、项目基本情况（二）项目服务内容及要求中的2.引航业务水上交通服务要求，供应商是否可接受？或是有更好的建议？**答： |
| **《附件2:采购需求》一、项目基本情况（三）引航交通船人员配备要求中的1.船员具体要求，供应商是否可接受？或是有更好的建议？**答： |
| **《附件2:采购需求》（三）引航交通船人员配备要求中的2.船舶调度员具体要求，供应商是否可接受？或是有更好的建议？**答： |
| **《附件2:采购需求》（四）安全及其他要求中的1.管理体系要求，供应商是否可接受？或是有更好的建议？**答： |
| **《附件2:采购需求》（四）安全及其他要求中的2.机务管理要求，供应商是否可接受？或是有更好的建议？**答： |
| **《附件2:采购需求》（四）安全及其他要求中的3.通导管理要求，供应商是否可接受？或是有更好的建议？**答： |
| **《附件2:采购需求》（四）安全及其他要求中的4.证书管理要求，供应商是否可接受？或是有更好的建议？**答： |
| **《附件2:采购需求》（五）中标人的管理要求，供应商是否可接受？或是有更好的建议？**答： |
| **《附件2:采购需求》（六）项目验收评估内容，供应商是否可接受？或是有更好的建议？**答： |
| **《附件2:采购需求》（七）海事与应急管理机制，供应商是否可接受？或是有更好的建议？**答： |
| **《附件2:采购需求》（八）船舶保险，供应商是否可接受？或是有更好的建议？**答： |
| **《附件2:采购需求》（九）船舶日常检查，供应商是否可接受？或是有更好的建议？**答： |
| 后续采购情况 | **可能涉及的运行维护、备品备件、耗材等一系列后续采购情况。**答： |

1. **成本清单**
	1. **船用物料清单**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 物料名称 | 所需数量（单位） | 规格型号 | 生产厂家/产地 | 价格（元） |
| （使用区域） |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |

* 1. **引航交通船管理服务2026-2027年项目月成本构成测算表**

（按照保障6艘引航交通船满足全年365天24小时交通服务的情况下，合理配备人员。）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **成本明细** | **每月费用测算** | **小计** | **备注** |
| 人员工资费用 | 基本工资 |  |  |  |
| 社会保险费 |  |  |
| 公积金（五险一金） |  |  |
| 奖金 |  |  |
| 伙食补助 |  |  |
| 值班费用 |  |  |
| 船员出海补助 |  |  |
| 日常劳保费用 |  |  |
| 生活用品费用 |  |  |
| 管理费 | 用工手续办理 |  |  |  |
| 人员工资发放 |  |  |  |
| 劳保福利和社会劳动保险的代征代购 |  |  |  |
| 计划生育管理费 |  |  |  |
| 交接班交通费 |  |  |  |
| 向采购人开具的发票税金 |  |  |  |
| 日常维护保养 |  |  |  |  |
| 桂山调度 |  |  |  |  |
| 企业利润 |  |  |  |  |
| 合计 |  |  |  |  |

说明：

1. 管理费：包含用工手续办理、人员工资发放、劳保福利和社会劳动保险的代征代购、交接班交通费、向采购人开具的发票税金等劳动用工管理所产生的全部费用。
2. 人员(船员、调度及其他管理人员)工资费用：包括基本工资、社会保险费和公积金（五险一金）、奖金、伙食补助、值班费用，船员出海补助、日常劳保费用、生活用品费用等。
3. 差旅交通费、餐费补贴、公杂费补贴、住宿费、文件邮费、公司通讯费以及其它必要开支：中标人为落实项目管理责任所必需的办公场所、工作人员和工作用具以及在项目实施过程中所产生的相关费用等。
4. 本项目船舶的日常维护保养（包括保证船舶正常运转的日常消耗品（如润滑油、灯管、插座、缆绳、工属具等的购置、存储、运输、更换）的费用），不包括船舶航修、厂修及船舶燃油补给的费用。
	1. **供应商认为可能涉及的其他费用清单（格式自拟）**
5. **除了上述《供应商采购需求市场调查表》内容外的其他意见或建议：**

1.……

2.……

公司名称（盖章）：

联系人及电话号码：